

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Тальменская детская школа искусств»
Искитимского района Новосибирской области

633231, РФ, НСО, Искитимский район, с. Тальменка, ул. Ленина, 22
Т/Ф: 8 (38343)52288, e-mail: talmenka19@bk.ru

ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического совета
Протокол № 02 от «01» 12.2021г.



И.Н. Зенкина
Приказ № 49 от «28» 12.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий учащихся в МБУ ДО «ТДШИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (СанПин 2.4.43172-14) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 41 от 04.07.2014, федеральными государственными требованиями «О реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств» и уставом МБУ ДО «ТДШИ» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся в Учреждении.

1.3. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.4. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися дополнительного образования.

2. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, графиком образовательного процесса, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности.

2.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Продолжительность учебного года в 1 классе

по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам, согласно ФГТ-32 недели, во 2-х-9-х классах-33 недели, по дополнительным общеразвивающим программам 34-35 недель.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды – четверти. Количество четвертей - 4.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней (без учета летних) и регулируется ежегодно календарным учебным графиком и графиком образовательного процесса. Для обучающихся 1 класса (по программам 8/9 лет) устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

2.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя.

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

- не более 4-х академических часов;
- в выходные и каникулярные дни – не более 5 академических часов (предельная недельная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии с учебным планом).

2.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность, консультационные занятия и т. п. организуются после учебных занятий с отведением времени на отдых.

2.5.2. Время начала и окончания занятий в Учреждении с 13.30 до 19.00 часов (при необходимости с 08.00 до 20.00 часов) в соответствии с режимом сменности обучения:

1 смена- с 8.00 до 12.00

2 смена-с 12.30 до 20.00

Между сменами занятий организуется перерыв не менее 30 минут, для проветривания и уборки помещений.

2.5.3. В Учреждении предусмотрено проведение уроков продолжительностью 0,5 академических часа, 1 академический час, 1,5 академических часа. После учебных занятий (1 академический час, 1,5 академических часа) устанавливается перерыв продолжительностью не менее 10 минут. При проведении уроков продолжительностью 0,5 академического часа (по 20 минут), занятия чередуются с переменной продолжительностью 5 минут.

2.5.4. Продолжительность урока: не более 45 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 5-10 минут.

2.5.5. Урок начинается строго по расписанию. Расписание занятий обучающихся составляется с учетом требований по созданию наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся, специфики образовательного процесса (периодичности занятий в течение учебной недели, количества уроков в день и др.).

Работа преподавателей определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения.

2.6. Для обеспечения образовательного процесса в Учреждении установлены следующие виды аудиторных учебных занятий: урок, контрольный урок, зачет, академический концерт, экзамен.

2.7. В Учреждении изучение учебных предметов учебного плана осуществляется в форме:

- индивидуальных занятий;
- мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым учебным предметам – от 2-х человек);
- групповых занятий (численностью от 11 человек до 25 человек).

2.8. С целью обеспечения высокого качества образования, его доступности, открытости, привлекательности для обучающихся, их родителей (законных представителей), эстетического воспитания и художественного становления личности в Учреждении выполняются следующие виды внеаудиторных работ:

- эффективная самостоятельная работы обучающихся при поддержке преподавателей и родителей (законных представителей) обучающихся;
- организация творческой деятельности обучающихся путем проведения творческих мероприятий (выставок, конкурсов, фестивалей, мастер-классов, творческих вечеров, классных часов и др.);
- организация посещений обучающимися учреждений культуры и организаций (выставочных залов, музеев, филармонии и др.);
- организация творческой и культурно-просветительской деятельности по различным видам искусств.

2.9. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.10. Преподавателям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора учреждения.

2.11. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время учебных занятий.

2.12. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.13. Регламентация воспитательного процесса в Учреждении:

2.13.1. Организация воспитательного процесса регламентируется планом работы внеурочной деятельности.

Зенкина Инна Николаевна
1.2.643.3.131.1.1=120С35343334303534383634333
2, 1.2.643.100.3=120В3031363733383836353739,
email=talmenka19@bk.ru, c=RU,
st=Новосибирская область, l=c. Тальменка,
o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ТАЛЬМЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ"
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ, givenName=Инна Николаевна,
sn=Зенкина, cn=Зенкина Инна Николаевна
2022.03.23 16:04:42 +07'00'